

# REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL CENTRE EXCURSIONISTA DE NAVÀS

Aquest reglament té per objecte desenvolupar i complementar els estatuts ja existents aprovats a l'Assemblea General que tingué lloc el 12 de març de 2016. L'aprovació i la modificació d'aquest reglament és potestat de l'Assemblea General tal com indica l'article nº 8, apartat 3er, lletra h dels Estatuts del Centre Excursionista de Navàs. El Centre es regirà pels principis de transparència i independència i es gestionarà en base a objectius i pressupost.

## Article 1er: Socis

Definició de soci: Són socis de l'Entitat les persones físiques que hagin sol·licitat l'admissió a la Junta Directiva i han estat acceptades per aquesta. La condició de soci no es pot transmetre.

Tipus de socis:

- De número: Són socis de número totes aquelles persones majors d'edat que satisfacin la quota social establerta.
- Infantils: Seran qualificats com a socis infantils els menors de divuit anys i tindran dret a l'ús de les instal·lacions socials mitjançant el pagament de la quota que fixi la Junta directiva, passant a ser socis de número al complir la majoria d'edat.
- Familiars: Són totes aquelles persones que depenguin econòmicament d'un soci de número i convisquin amb ell en un mateix domicili.
- Honoraris: Són aquelles persones a qui la Junta Directiva confereixi aquesta distinció, i tindran un lloc de preferència als actes oficials de l'entitat.
- Protectors: Són aquells que, d'una manera voluntària i regularment, abonen quotes diferents a les establertes, o be, afavoreixen a l'Entitat mitjançant altres aportacions.

## Article 2on: Seccions

S'entén per secció aquell grup de socis que desenvolupen una activitat monotemàtica i de caràcter continuat en el si del Centre Excursionista de Navàs. Les seccions no tenen personalitat jurídica pròpia i sempre actuaran amb el nom i el NIF del Centre Excursionista de Navàs.

La creació d'una nova secció correspondrà a la Junta Directiva a proposta d'un grup de socis o per iniciativa pròpia d'algun soci del centre.

Cada secció nomenarà un responsable, que formarà part de la Junta del Centre Excursionista de Navàs. Una de les seves funcions serà la d'informar, en la primera reunió de cada curs, de la previsió d'activitats a realitzar i de les novetats del

funcionament de la secció. Així mateix també nomenaran un Tresorer de la secció que es coordinarà amb el Tresorer del Centre per tal de consolidar la comptabilitat de les diferents seccions amb la general.

Cada secció podrà tenir, si es considera oportú, un fons de diners per petites despeses per tal de facilitar-ne el funcionament del dia a dia, dels que es donarà compte periòdicament al Tresorer de l'Entitat.

### **Article 3er: Regim Econòmic**

El compliment de la normativa fiscal actual ens obliga a consolidar l'activitat econòmica de les diferents seccions del Centre Excursionista de Navàs per tal de poder presentar les liquidacions oportunes amb la informació de totes les activitats realitzades, actualment hem de presentar liquidació del Impost de Societats, retencions de IRPF i complementació del model 347.

L'ampliació de la base social del Centre Excursionista de Navàs amb noves seccions i diferents activitats ens obliga a coordinar-nos per tal de poder complir amb les obligacions exposades en l'apartat anterior.

Tant els estatuts del Centre Excursionista de Navàs com el present règim intern tenen com a objectiu buscar l'equilibri financer de l'entitat i la cobertura legal de totes les activitats realitzades per les diferents seccions, fent-ne partícips de les despeses fixes que té l'entitat i de la compensació de pèrdues en cas d'activitats que resultin deficitàries, per tal d'establir-ne el sistema d'ingressos que permeti la continuïtat de la mateixa.

El funcionament econòmic de les diferents activitats, sempre que estiguin recolzades econòmicament pel Centre Excursionista de Navàs, quedaran sotmeses al sistema pressupostari. Com a principi de funcionament els organitzadors treballaran per fer activitats econòmicament sostenibles, que no siguin deficitàries i que ajudin al sosteniment de l'entitat.

El responsable de la secció presentarà el pressupost de l'activitat al Consell Econòmic del Centre format com a mínim pel Tresorer de l'Entitat i el responsable econòmic de l'activitat o de la Secció, per tal de donar-hi el seu vist i plau, quedant acollit d'aquesta forma a la compensació de despeses en cas d'activitats deficitàries.

Un cop realitzada l'activitat, el responsable econòmic de la secció liquidarà les despeses i el ingressos de la mateixa amb el Tresorer del Centre Excursionista de Navàs per tal de consolidar-ho amb la comptabilitat general, aportant el superàvit o liquidant el dèficit ocorregut a la caixa comuna del Centre. S'adjuntaran a la liquidació els corresponents justificants comptables.

El present reglament ha estat aprovat en l'Assemblea General del dia 12 de març de 2016 per la majoria dels socis presents i tindrà efecte a partir del següent dia natural a la seva aprovació.

A Navàs, 12 de març de 2016.

Joan Seuba Caus

Josep Serra Oliva

President

Secretari